

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych
na usługę bankowej obsługi budżetu Powiatu Płońskiego**

(zamieszczone na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego)

Na podstawie § 8 ust.9 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Płońsku (Zarządzenie Nr 9/2021 Starosty Płońskiego z dnia 1 lutego 2021 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych ze zmianami), Zamawiający- Powiat Płoński, ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk zaprasza Wykonawcę do złożenia oferty cenowej w ww. postępowaniu.

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na:

- otwarciu i prowadzeniu 1 rachunku bieżącego budżetu powiatu,
- otwarciu i prowadzeniu 9 rachunków pomocniczych w dyspozycji PCPR w Płońsku i PUP w Płońsku,
- otwarciu i prowadzeniu 25 rachunków bieżących jednostek organizacyjnych powiatu i Starostwa Powiatowego w Płońsku,
- otwarciu i prowadzeniu 180 rachunków pomocniczych jednostek organizacyjnych powiatu i Starostwa Powiatowego w Płońsku,
- otwarciu i prowadzeniu 1 rachunków pomocniczego Starostwa Powiatowego w Płońsku (nieoprocentowanego),
- otwarciu i prowadzeniu rachunku Funduszu Pracy, w tym organizacja i dokonywanie wypłat świadczeń pieniężnych dla wszystkich uprawnionych osób na terenie miasta Płońsk,
- otwarciu i prowadzeniu rachunków bieżących i pomocniczych tworzonych w miarę potrzeb,
- wydaniu kart płatniczych do rachunków bieżących w miarę potrzeb,
- zamykaniu rachunków bieżących i pomocniczych na wniosek,
- realizacji poleceń przelewu na rachunki w banku obsługującym i do innych banków (przelewy „papierowe” i elektroniczne – wewnętrzne w banku obsługującym i zewnętrzne do innych banków),
- przyjmowaniu wpłat gotówkowych,
- dokonywaniu wypłat gotówkowych,
- wydawanie blankietów czekowych,
- oprocentowaniu środków wg stawki WIBID 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc odsetkowy, skorygowanej o stałą w okresie obowiązywania umowy marżę Banku, na rachunkach bankowych Powiatu i jednostek organizacyjnych,
- przyjmowaniu lokat terminowych 7-mio dniowych. Oprocentowanie lokat liczone będzie wg stawki WIBID 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego dzień złożenia lub odnowienia lokaty, skorygowanej o stałą w okresie obowiązywania umowy marżę Banku.
- przyjmowaniu lokat terminowych 14-sto dniowych. Oprocentowanie lokat liczone będzie wg stawki WIBID 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego dzień złożenia lub odnowienia

lokaty, skorygowanej o stałą w okresie obowiązywania umowy marżę Banku.

- przyjmowaniu lokat terminowych jednomiesięcznych (1M). Oprocentowanie lokat liczone będzie wg stawki WIBID 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego dzień złożenia lub odnowienia lokaty, skorygowanej o stałą w okresie obowiązywania umowy marżę Banku.
- przyjmowaniu lokat terminowych trzymiesięcznych (3M). Oprocentowanie lokat liczone będzie wg stawki WIBID 3M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego dzień złożenia lub odnowienia lokaty, skorygowanej o stałą w okresie obowiązywania umowy marżę Banku.
- udostępnieniu usługi bankowości elektronicznej na stanowiskach komputerowych, wskazanych przez Zamawiającego umożliwiającej dokonywanie przelewów elektronicznych oraz uzyskiwanie informacji o bieżącym stanie kont i obrotach w terminie 14 dni od zawarcia umowy,
- szkoleniu w zakresie obsługi bankowości elektronicznej u Zamawiającego oraz w innych jednostkach organizacyjnych powiatu,
- uruchomieniu punktu kasowego w lokalu Zamawiającego przy ul. Płockiej 39 w Płońsku wyposażonego w terminal płatniczy – fakultatywnie, działającego 4 dni w tygodniu w godzinach 8.00 – 16.00, 1 dzień w tygodniu do uzgodnienia,
- przechowywaniu depozytów (skrytki depozytowe),
- wydawaniu zaświadczeń i opinii bankowych na wniosek,
- przyjmowaniu wpłat gotówkowych należności budżetowych dokonywanych na rzecz Powiatu przez jego mieszkańców,
- uruchomieniu na wniosek Zamawiającego kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym na pokrycie przejściowego deficytu budżetu powiatu do kwoty 1.500.000,00 zł, oprocentowanego wg zmiennej stawki WIBOR 1M powiększonej o stałą w całym okresie obowiązywania umowy marżę Banku, z zabezpieczeniem w postaci weksła in blanco wraz z deklaracją wekslową wystawionego przez kredytobiorcę – bez opłat. Na wekslu oraz na deklaracji wekslowej zostanie złożona kontrasygnata Skarbnika. JST nie wyraża zgody na ustanowienie prawnego zabezpieczenia spłaty kredytu w formie oświadczenia o podaniu się egzekucji (art.777). Jako podstawę do oprocentowania kredytu należy przyjąć WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego poprzedniego miesiąca kalendarzowego. Odsetki naliczone będą w od ilości dni i od kwoty rzeczywiście uruchomionego kredytu.
- posiadaniu placówki Banku na terenie miasta Płońsk ewentualnie jej otwarciu w terminie 1 m-ca od daty zawarcia umowy lub zapewnieniu dokonywania w uruchomionym punkcie kasowym w lokalu Zamawiającego wszystkich operacji związanych z obsługą bankową.

2. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

66110000-4 – usługi bankowe

II. Termin realizacji zamówienia:

Od dnia 01.01.2023 do dnia 31.12.2025 r.

III. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty::

1. Wartości kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia należy podać uwzględniając zakres zamówienia i poniższe warunki, które Wykonawca zastosuje jednakowo dla wszystkich jednostek organizacyjnych Zamawiającego:

1) Kryteriami oceny ofert są następujące składniki (**Tabela A w FORMULARZU OFERTY CENOWEJ- Załącznik Nr 2 do Zaproszenia**).

- a. oprocentowanie środków na rachunkach bankowych
- b. oprocentowanie lokat terminowych 7-mio dniowych (1M)
- c. oprocentowanie lokat terminowych 14-sto dniowych (1M)
- d. oprocentowanie lokat terminowych 1 miesięcznych (1M)
- e. oprocentowanie lokat terminowych 3 miesięcznych (3M)
- f. oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym do kwoty 1 500 000,00 - zł , z zabezpieczeniem w postaci weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową wystawionego przez kredytobiorcę,
- g. uruchomieniu punktu kasowego w lokalu Zamawiającego przy ul. Płockiej 39 w Płońsku wyposażonego w terminal płatniczy, działającego 4 dni w tygodniu w godzinach 8.00 – 16.00; 1 dzień w tygodniu do uzgodnienia

2. Oprocentowanie środków na rachunkach bankowych będzie liczone w oparciu o stawkę WIBID 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc odsetkowy, skorygowaną o marżę banku, wyrażone w % wg formuły:

oprocentowanie = WIBID 1M % – marża banku %

(dla celów porównania ofert przyjmuje się: WIBID 1M na dzień **12.12.2022 r. tj. 6,79 %**)

3. Oprocentowanie środków zdeponowanych na lokatach terminowych 7-mio dniowych 1M będzie liczone w oparciu o stawkę WIBID 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego dzień złożenia lub odnowienia lokaty, skorygowaną o marżę banku, wyrażone w % wg formuły:

oprocentowanie = WIBID 1M % – marża banku %.

(dla celów porównania ofert przyjmuje się: WIBID 1M na dzień **12.12.2022 r. tj. 6,79 %**)

4. Oprocentowanie środków zdeponowanych na lokatach terminowych 14-sto dniowych 1M będzie liczone w oparciu o stawkę WIBID 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego dzień złożenia lub odnowienia lokaty, skorygowaną o marżę banku, wyrażone w % wg formuły:

oprocentowanie = WIBID 1M % – marża banku %.

(dla celów porównania ofert przyjmuje się: WIBID 1M na dzień **12.12.2022 r. tj. 6,79 %**)

5. Oprocentowanie środków zdeponowanych na lokatach terminowych jednomiesięcznych 1M będzie liczone w oparciu o stawkę WIBID 1M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego dzień złożenia lub odnowienia lokaty, skorygowaną o marżę banku, wyrażone w % wg formuły:

oprocentowanie = WIBID 1M % – marża banku %.

(dla celów porównania ofert przyjmuje się: WIBID 1M na dzień **12.12.2022 r. tj. 6,79 %**)

Oprocentowanie środków zdeponowanych na lokatach terminowych 3M Powiatu Płockiego i jednostek organizacyjnych będzie liczone w oparciu o stawkę WIBID 3M z ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego dzień złożenia lub odnowienia lokaty , skorygowaną o marżę banku, wyrażone w % wg formuły:

oprocentowanie = WIBID 3M % – marża banku %.

(dla celów porównania ofert przyjmuje się: WIBID 3M na dzień **12.12.2022 r. tj. 6,96 %**)

6. Oprocentowanie uruchomionego na wniosek Zamawiającego kredytu w rachunku bieżącym do kwoty 1 500 000,00 – zł. Jako podstawę do oprocentowania kredytu należy przyjąć WIBOR 1M z ostatniego dnia roboczego poprzedniego miesiąca kalendarzowego wyrażone w procentach wg formuły:

oprocentowanie = WIBOR 1M% + marża banku %.

(dla celów porównania ofert przyjmuje się: WIBOR 1M na dzień **12.12.2022 r. tj. 6,99 %**) oraz prowizję przygotowawczą 0,00%).

7. Uruchomienie punktu kasowego w lokalu Zamawiającego przy ul. Płockiej 39 w Płońsku wyposażonego w terminal płatniczy, działającego 4 dni w tygodniu w godzinach 8.00 – 16.00 ; 1 dzień w tygodniu do uzgodnienia

IV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Kryteria:

- 1) Oprocentowanie środków na rachunkach bankowych:

znaczenie kryterium - 70 %

sposób liczenia wg wzoru:

$$Coś = \frac{Cof}{C_{max}} \times 70\% \times 100 pkt$$

- 2) Oprocentowanie lokat terminowych 7 –miodniowych (1M):

znaczenie kryterium - 5 %

sposób liczenia wg wzoru:

$$Col7 = \frac{Cof}{C_{max}} \times 5\% \times 100 pkt$$

- 3) Oprocentowanie lokat terminowych 14-dniowych (1M):

znaczenie kryterium - 5 %

sposób liczenia wg wzoru:

$$Col14 = \frac{Cof}{C_{max}} \times 5\% \times 100 pkt$$

- 4) Oprocentowanie lokat terminowych jednomiesięcznych (1M):

znaczenie kryterium - 5 %

sposób liczenia wg wzoru:

$$Col1 = \frac{Cof}{C_{max}} \times 5\% \times 100 pkt$$

- 5) Oprocentowanie lokat terminowych trzymiesięcznych (3M) :

znaczenie kryterium -5 %

sposób liczenia wg wzoru:

$$Col3 = \frac{Cof}{C_{max}} \times 5\% \times 100 pkt$$

6) Oprocentowanie kredytu w rachunku bieżącym:

znaczenie kryterium - 5 %

sposób liczenia wg wzoru:

$$Ck = \frac{C_{\min}}{C_{\max}} \times 5\% \times 100 \text{ pkt}$$

7) Uruchomieniu punktu kasowego (Pk) w lokalu Zamawiającego przy ul. Płockiej 39 w Płońsku wyposażonego w terminal płatniczy, działającego 4 dni w tygodniu w godzinach 8.00 – 16.00 ; 1 dzień w tygodniu do uzgodnienia

Znaczenie kryterium – 5%

(uruchomienie punktu -5%, nie uruchomienie – 0%)

W przypadku nieuzupełnienia w formularzu oferty pozycji dot. wyrażenia zgody/ braku zgody na wyposażenie w terminal płatniczy punktu kasowego otwartego w lokalu Zamawiającego Zamawiający przyjmie, że Wykonawca nie wyraża zgody na powyższe a oferta Wykonawcy otrzyma 0 pkt w ww. kryterium.

(1 pkt =1%)

gdzie:

C_{min} – najniższa wartość w ocenianym kryterium

C_{max} – najwyższa wartość w ocenianym kryterium

C_{of} – wartość badanej oferty w ocenianym kryterium

- Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium.
- Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryteria, otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.
- Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów, punkty wyliczone w każdym kryterium zostaną zsumowane wg wzoru:

$$\underline{C = Coś + Col 7 + Col 14 + Col 1 + Col 3 + Ck + Pk}$$

- Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu, nie będzie podlegał wykluczeniu z postępowania oraz którego oferta będzie zgodna z postanowieniami Zaproszenia do złożenia oferty w tym z opisem przedmiotu zamówienia. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska łącznie największą liczbę punktów wg ww. kryteriów oceny ofert.
- Wszystkie kwoty wskazane w formularzu oferty i wartości procentowe należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku gdy Bank wskaże kwoty lub wartości punktowe w zaokrągleniu powyżej 2 miejsc po przecinku, Zamawiający zaokrągli je do dwóch miejsc po przecinku.**

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. Od Wykonawcy wymaga się posiadania :

- 1) posiadania uprawnień do prowadzenia działalności bankowej zgodnie z ustawą Prawo bankowe
Wykonawca spełni warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że posiada aktualne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (t. j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1896 z późn. zm) lub dokument równoważny (potwierdzający prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej).
- 2) łącznego współczynnika kapitałowego za rok 2021 na poziomie nie niższym niż 11,5%,
- 3) posiadanie placówki Banku na terenie miasta Płońsk lub zobowiązanie do jej otwarcia w terminie 1 m-ca od daty zawarcia umowy lub zapewnienie dokonywania w uruchomionym punkcie kasowym w lokalu Zamawiającego wszystkich operacji związanych z obsługą bankową.

V. Podstawy wykluczenia z postępowania

1. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza:

- a) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
- b) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy,
- c) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

2. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art.5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr83/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022).

VI. Miejsce i termin złożenia oferty:

1. formularz oferty cenowej (Załącznik Nr 2)
2. aktualne zezwolenie lub inny dokument uprawniający do prowadzenia działalności bankowej zgodnie z ustawą Prawo bankowe.
3. pełnomocnictwo-jeżeli dotyczy,

- należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Starostwo Powiatowe w Płońsku, ul. Płocka 39, 09 – 100 Płońsk, pokój nr 316, II piętro**, w terminie **do dnia 19.12.2022 r.**, do godziny **10⁰⁰** w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego z napisem: **„Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych na usługę bankowej obsługi budżetu Powiatu Płońskiego (znak sprawy: ZP.272.45.2022) ”**

VII. Informacje uzupełniające:

1. Jeżeli jako najkorzystniejsza wybrana zostanie oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. **Zamawiający zastrzega sobie porozumiewanie się drogą elektroniczną, natomiast ofertę należy złożyć w formie pisemnej na adres podany w pkt VI.**
3. **Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcą :**
 - Mirosława Dybowska - Kierownik Referatu Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Płońsku w zakresie formalno-prawnym zamowienipubliczne@powiat-plonski.pl
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem wraz z tłumaczeniem na język polski. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

VII. Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych dla uczestników postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego, Wykonawców oraz innych osób, których dane osobowe pozyskano w związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia bądź w związku z realizacją zamówienia przez Wykonawcę.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Starosta Płoński, ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk**, dane kontaktowe: **adres e-mail: urząd@powiat-plonski.pl**
- 2) Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: adres **ul. Płocka 39, 09-100 Płońsk**, e-mail: **iod@powiat-plonski.pl**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z **niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej poniżej 130 000 złotych.**
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy z dn. 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 t.j. ze zm.), dalej „ustawa Pzp”.

- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 t.j. ze zm.), przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAMAWIAJĄCY

***Z up. Starosty
Miroslawa Dybowska
Kierownik Referatu Zamówień Publicznych***

Załączniki:

1. *Informacje o Zamawiającym-Załącznik nr 1*
2. *Formularz oferty cenowej- Załącznik nr 2*
3. *Wzór umowy -Załącznik nr 3*